



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 16 września 2024 r.

Poz. 8760

UCHWAŁA NR VI/50/2024 RADY MIEJSKIEJ W PUŁTUSKU

z dnia 6 września 2024 r.

w sprawie zmiany Statutu Żłobka Miejskiego w Pułtusk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), art. 8 ust. 1 i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743 i 858) uchwala się, co następuje:

§ 1. Statut Żłobka Miejskiego w Pułtusk Stanowiący załącznik do uchwały Nr XIV/83/2011 Rady Miejskiej w Pułtusk z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego w Pułtusk zmieniony uchwałą Nr XVII/155/2015 z dnia 7 grudnia 2015 r., uchwałą Nr XXVI/217/2016 z dnia 17 czerwca 2016 r. oraz uchwałą Nr XIV/136/2016 z dnia 27 czerwca 2019 r. otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusk

Lukasz Skarżyński

Załącznik do uchwały Nr VI/50/2024
Rady Miejskiej w Pułtusk
z dnia 6 września 2024 r.

Statut Żłobka Miejskiego w Pułtusk

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski w Pułtusk zwany dalej Żłobkiem jest jednostką budżetową Gminy Pułtusk i działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
2. niniejszego Statutu;
3. innych przepisów szczególnych.

§ 2. 1. Siedziba Żłobka mieści się w Pułtusk przy ul. Rafała Krajewskiego 3 B.

2. Żłobek używa pieczęci o treści: Żłobek Miejski w Pułtusk, 06-100 Pułtusk, ul. Rafała Krajewskiego 3 B, NIP 5681613509, Regon 144772685.

3. Obszar działania Żłobka obejmuje Gminę Pułtusk.

4. Organizację pracy, zasady funkcjonowania oraz godziny pracy Żłobka określa Regulamin Organizacyjny Żłobka, który nadaje Dyrektor.

5. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerwy wakacyjnej ustalonej przez Dyrektora w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

§ 3. 1. Żłobek obejmuje opieką dzieci od ukończenia 20 tygodnia do 3 roku życia.

2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

3. W przypadku, gdy dziecko uczęszcza do Żłobka po ukończeniu 3 roku życia, rodzice dziecka są zobowiązani do złożenia Dyrektorowi Żłobka oświadczenia o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.

§ 4. 1. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wymiar opieki w Żłobku może być, na wniosek rodzica dziecka, wydłużony za dodatkową opłatą naliczaną zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Pułtusk.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka

§ 5. Celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w sposób umożliwiający rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku i indywidualnych predyspozycji.

§ 6. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;

- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka i jego indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 4) zapewnienie dziecku warunków do prawidłowego rozwoju, odpowiednich do jego wieku i potrzeb oraz tworzenie warunków umożliwiających dziecku przygotowanie do wychowania przedszkolnego;
 - 5) zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego;
 - 6) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
 - 7) dbanie o bezpieczeństwo dziecka w Żłobku;
 - 8) zapewnienie dziecku w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
 - 9) współpraca z rodzicami w wychowaniu dziecka, która obejmuje:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspieranie w wychowywaniu i edukacji dziecka.
2. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:
- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
 - 2) stymulowanie procesów rozwojowych dziecka poprzez wykorzystanie jego własnej inicjatywy;
 - 3) zapewnienie dziecku pobytu na świeżym powietrzu.

Rozdział 3. Zarządzanie Żłobkiem

§ 7. 1. Odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem ponosi Dyrektor.

2. Dyrektor Żłobka kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz, w oparciu o udzielone mu przez Burmistrza miasta Pułtusk pisemne pełnomocnictwo.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Żłobka.

4. Dyrektor Żłobka zatrudniony jest przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

5. W czasie nieobecności Dyrektora, Żłobkiem kieruje pracownik upoważniony pisemnie przez Dyrektora.

Rozdział 4. Organizacja Żłobka

§ 8. Do zadań Dyrektora Żłobka w szczególności należy:

1. Organizowanie pracy Żłobka.

2. Uzgadnianie z organem, który utworzył Żłobek zasad organizacji placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z usług Żłobka.

3. Zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka.

4. Zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami Żłobka.

5. Realizowanie planu finansowego Żłobka.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci

§ 9. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Pułtusk.

2. Rekrutacja zasadnicza dzieci do Żłobka odbywa się corocznie w miesiącu kwietniu.

Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie karty zgłoszenia rodziców/ opiekunów prawnych dziecka. Wzór karty oraz załączników określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

3. przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Żłobka.

4. Do Żłobka mogą być przyjmowane dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) przynajmniej jedno z rodziców dziecka jest mieszkańcem Gminy Pułtusk odprowadza podatek dochodowy w Urzędzie Skarbowym w Pułtusku,
- 2) oboje rodzice dziecka spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) uczą się w systemie dziennym,
 - b) pracują zawodowo,
 - c) posiadają orzeczony stopień niepełnosprawności, która uniemożliwia podjęcie pracy,
 - d) dożywają karę pozbawienia wolności.

5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają w następującej kolejności dzieci:

- 1) niepełnosprawne;
- 2) z rodzin wielodzietnych;
- 3) matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci — w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych i spełniających przynajmniej jeden z warunków określonych w ust. 9 pkt 6;

6. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych od liczby miejsc w Żłobku o kolejności przyjęć dzieci decyduje wysokość dochodu w przeliczeniu na jednego członka rodziny osiągniętego w miesiącu poprzedzającym złożenie karty zgłoszenia (pierwszeństwo mają dzieci z rodzin o niższych dochodach).

7. Dyrektor Żłobka może przyjąć w miejsce tymczasowo nieobecnego dziecka inne oczekujące dziecko na podstawie umowy zawartej z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka.

8. Zapisy dziecka do Żłobka prowadzone są przez cały rok, a przyjęcie jest możliwe w miarę pojawienia się wolnych miejsc.

9. Do Żłobka może być przyjęte dziecko spoza Gminy Pułtusk, jeżeli Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

10. Dzieci uczęszczające już do Żłobka nie podlegają kolejnej rekrutacji. Rodzice dzieci składają deklaracje o kontynuowaniu uczęszczania dziecka do Żłobka w terminie określonym przez Dyrektora Żłobka w harmonogramie rekrutacji. W porozumieniu z organem prowadzącym, Dyrektor Żłobka określa harmonogram w miesiącu marcu.

11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, kierując się dobrem dziecka, Dyrektor Żłobka w porozumieniu z organem prowadzącym, może przyjąć dziecko rodzica, który nie spełnia w/w warunków.

Rozdział 6. Rodzice

§ 10. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku:

1. Rodzice/opiekunowie prawni za zgodą Dyrektora Żłobka mogą brać udział w zajęciach zabawowych i edukacyjnych dziecka na terenie Żłobka.

2. Rodzice/opiekunowie prawni za zgodą Dyrektora mogą włączać się w działalność Żłobka poprzez organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym.

3. Rodzice /opiekunowie prawni mają prawo do uczestnictwa w zajęciach otwartych placówki.

4. Rodzice/ opiekunowie prawni mają prawo do przekazywania Dyrektorowi Żłobka wniosków dotyczących sprawowanej opieki i funkcjonowania Żłobka.

5. Rodzice/ opiekunowie obecni na zajęciach dostosowują się do wskazówek opiekuna grupy oraz obowiązujących zasad bezpieczeństwa.

§ 11. 1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, która stanowi reprezentację rodziców/ opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka Regulaminu, na zasadach określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 7.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 12. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna, obejmuje koszty wyżywienia i pobytu dziecka.

2. Opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Rada Miejska w Pułtusk.

3. Dzienną stawkę żywieniową określa Dyrektor w drodze zarządzenia. Opłata za pobyt dziecka nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.

4. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności zgłoszonej do godziny 8.30 rano tego dnia.

5. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku określa umowa cywilno – prawna zawarta z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych i rozliczenie z budżetem.

2. Gospodarka finansowa Żłobka jest prowadzona na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Rozdział 9.

Nadzór i kontrola

§ 14. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Miasta Pułtusk.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, sprawowany jest w szczególności w zakresie wynikającym z ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, a także dotyczy realizacji zadań statutowych, prawidłowości gospodarowania mieniem i prowadzenia gospodarki finansowej.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków prowadzonego przez Burmistrza Miasta Pułtusk.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmian statutu Żłobka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pułtusk

Łukasz Skarżyński